

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от 30.08.2018 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Совета Школы
протокол № 1
от 30.08.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 3
им. атамана М.И. Платова
Т.С. Романенко
приказ № 208 от 30.08.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о режиме занятий обучающихся МБОУ СОШ № 3 им. атамана М.И. Платова

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 3 им. атамана М.И. Платова, (далее – Школа), разработано на основе следующих документов:

- Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка;
- Конституции РФ от 12.12.1993 г.;
- Федерального Закона "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации" от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);
- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.
- "Санитарно-эпидемиологических требований к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях" СанПиН 2.4.2.2821-10;
- Устава МБОУ СОШ № 3 им. атамана М.И. Платова.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся школы, график посещения школы участниками образовательного процесса. Режим работы школы определяется приказом администрации в начале учебного года.

1.3. Режим работы школы, график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы возможно только на основании приказов по школе.

1.4. Режим работы директора и его заместителей определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью школы.

2. Режим занятий обучающихся школы во время организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

2.1. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет:

- для 1-х классов - 33 учебных недели,
- для 2-11-х – 34 учебные недели.

2.2. Каникулы регулируются ежегодно годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

2.3. Выходные и праздничные дни устанавливаются в соответствии с Постановлением правительства РФ.

- 2.4. Продолжительность учебной рабочей недели:
- 5-ти дневная рабочая неделя в 1-11 классах.

Учебный процесс организован в две смены.

2.5. Начало занятий в первой смене 8.00, во второй 14.00.

2.6. Перед началом каждого урока подается звонок. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают порядок.

2.7. В Школе с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.8. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных "Должностной инструкцией".

2.9. Классные журналы и всю отчетную документацию заполняют только классные руководители (списки учащихся, № приказов о выбытии и прибытии, внеклассные мероприятия). Исправление оценок в классном журнале не допускается.

2.10. Классные журналы хранятся в особо отведенном месте на уроки журнал берут только учителя, согласно расписанию уроков.

2.11. Категорически запрещается производить замены уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

2.12. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

2.13. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

2.14. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

2.15. Ответственному за пропускной режим школы категорически запрещается впускать в здание посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения.

2.16. Организация воспитательного процесса в школе регламентируется расписанием работы, кружков, секций, детских общественных объединений.

2.17. Изменение в режиме занятий обучающихся школы определяется приказом директора в соответствии с нормативно - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.